

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Świetlica zapewnia opiekę dzieciom uczęszczającym do oddziałów przedszkolnych przed rozpoczęciem oraz po zakończeniu zajęć.
2. Opiekę nad dziećmi sprawują nauczyciele wyznaczeni przez dyrektora szkoły zgodnie z ustalonym harmonogramem.
3. Opieka nad dziećmi organizowana jest z uwzględnieniem ich potrzeb edukacyjnych, rozwojowych oraz możliwości psychofizycznych.

§ 2

Cele i zadania świetlicy

1. Celem świetlicy jest zapewnienie dzieciom bezpiecznej, przyjaznej i dostosowanej do ich potrzeb opieki oraz organizowanie czasu poprzez zabawę, odpoczynek i różnorodne aktywności.
2. Do zadań świetlicy należy:
 - a) organizowanie zabaw i zajęć dostosowanych do wieku, potrzeb i możliwości dzieci,
 - b) rozwijanie zainteresowań, wyobraźni i aktywności twórczej dzieci,
 - c) kształtowanie samodzielności, umiejętności współpracy i właściwych relacji z rówieśnikami,
 - d) organizowanie aktywności ruchowych oraz zajęć plastycznych, muzycznych i konstrukcyjnych,
 - e) stwarzanie warunków do swobodnej zabawy i odpoczynku,
 - f) kształtowanie nawyków higienicznych, zdrowotnych i zasad właściwego zachowania.

§ 3

Organizacja pracy świetlicy

1. Świetlica funkcjonuje w godzinach: 7.15–7.45 oraz 13.00–15.30.
2. Opieką świetlicową objęte są dzieci ze wszystkich oddziałów przedszkolnych.
3. W świetlicy organizowane są różnorodne formy aktywności dostosowane do wieku, potrzeb i możliwości dzieci.
4. Nadzór pedagogiczny nad pracą świetlicy sprawuje dyrektor szkoły.

§ 4

Zasady zapisu i odbioru dzieci ze świetlicy

1. Zasady zapisu do świetlicy:

- a) Ze świetlicy mogą korzystać dzieci, których rodzice lub opiekunowie prawni są czynni zawodowo, oraz dzieci wychowywane przez rodzica samotnie wychowującego dziecko, który jest czynny zawodowo.
- b) Rodzice lub opiekunowie prawni zobowiązani są do złożenia podania o przyjęcie dziecka do świetlicy przedszkolnej oraz zaświadczeń potwierdzających zatrudnienie.
- c) Opłata należna jest za każdą rozpoczętą godzinę.
- d) Opłatę za korzystanie przez dziecko ze świetlicy przedszkolnej należy uregulować do 10 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.

2. Zasady odbioru:

- a) Dzieci mogą zostać odebrane wyłącznie przez rodzica, opiekuna prawnego lub osobę upoważnioną na podstawie pisemnego upoważnienia.
- b) Dzieci dojeżdżające opuszczają świetlicę zgodnie z organizacją dowozów szkolnych i są przekazywane pod opiekę osoby sprawującej nadzór nad dowozem.
- c) Z chwilą odebrania dziecka przez rodzica, opiekuna prawnego lub osobę upoważnioną odpowiedzialność za dziecko przejmuje osoba odbierająca. Dziecko nie może ponownie korzystać ze świetlicy w tym samym dniu.
- d) Rodzic, opiekun prawny zobowiązany jest do punktualnego odbioru dziecka ze świetlicy.
- e) W przypadku zdarzenia nagłego powodującego opóźnienie odbioru dziecka rodzic, opiekun prawny powinien niezwłocznie telefonicznie poinformować szkołę.

- f) W przypadku nieodebrania dziecka po godzinach pracy świetlicy nauczyciel podejmuje próbę kontaktu telefonicznego z rodzicem, opiekunem prawnym.
- g) W przypadku braku możliwości nawiązania kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi nauczyciel informuje o zaistniałej sytuacji dyrektora szkoły i oczekuje z dzieckiem w szkole przez jedną godzinę.
- h) Po upływie jednej godziny nauczyciel powiadamia Policję o niemożności skontaktowania się z rodzicami, opiekunami prawnymi.
- i) W przypadku odebrania dziecka po godzinach pracy świetlicy nauczyciel sporządza notatkę służbową.
- j) W przypadku powtarzających się spóźnień w odbiorze dziecka nauczyciel informuje o tym dyrektora szkoły, który podejmuje odpowiednie działania.
- k) Rodzic, opiekun prawny zobowiązany jest do niezwłocznego telefonicznego poinformowania szkoły o każdej zmianie dotyczącej sposobu odbioru dziecka.

§ 5

Prawa i obowiązki dzieci

1. Dzieci mają prawo do:

- a) bezpiecznych i spokojnych warunków pobytu w świetlicy,
- b) życzliwego i podmiotowego traktowania oraz poszanowania godności osobistej,
- c) wyrażania swoich potrzeb i emocji,
- d) wsparcia i pomocy ze strony nauczyciela,
- e) zabawy, odpoczynku oraz udziału w proponowanych aktywnościach,
- f) rozwijania swoich zainteresowań i uzdolnień.

2. Dzieci zobowiązane są do:

- a) przestrzegania zasad obowiązujących w świetlicy,
- b) stosowania się do poleceń nauczyciela,
- c) kulturalnego zachowania wobec innych dzieci i pracowników szkoły,
- d) dbania o porządek, zabawki, pomoce i wyposażenie świetlicy,
- e) dbania o bezpieczeństwo swoje i innych,
- f) dbania o rzeczy osobiste przyniesione do świetlicy; placówka nie ponosi odpowiedzialności za ich zgubienie, zniszczenie lub uszkodzenie.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje Dyrektor szkoły.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2026 r.

DYREKTOR
mgr Sebastian Głasiorek